

Workedu Slogan

정 관

법 규 집



교육부 제33호 인가 Coach Work Cooperative
학교복지진흥 사회적협동조합

정 관

=====

학교복지진흥사회적협동조합

제1장 총칙

제정 2015.01.06
개정 2018.03.16
개정 2018.08.30
개정 2018.09.20
개정 2021.09.11
개정 2023.10.10
개정 2024.09.10

제1조 (설립과 명칭) 이 조합은 협동조합기본법에 의하여 설립하며, 학교복지진흥 사회적협동조합 (이하'조합'이라 한다)이라 한다.

제2조(목적) 학교복지진흥 사회적협동조합(이하'조합'이라 한다)은 자주적, 자립적, 자치적인 협동 조합 활동을 통하여 교육공동체 복지증진 사업과 교육지원 사업을 지원하고 그 이익을 지역사회에 환원하여 조합원이 사회적 협동조합의 가치를 이루는 것을 목적으로 한다.

제3조(조합의 책무) ① 조합은 조합원 등의 권익 증진을 위하여 교육·훈련 및 정보 제공 등의 활동을 적극적으로 수행한다.

① 조합은 다른 협동조합 다른 법률에 따른 협동조합, 외국의 협동조합 및 관련 국제기구 등과 의 상호 협력 이해증진 및 공동사업 개발 등을 위하여 노력한다.

제4조 (사무소의 소재지) 조합의 주된 사무소는 대전광역시에 두며, 규정에 따라 필요한 곳에 분 사무소를 둘 수 있다.

제5조 (광고방법) ① 조합의 광고는 주된 사무소의 게시판(분사무소의 게시판을 포함한다)에 게시 하고 필요하다고 인정하는 때에는 대전광역시에서 발간되는 일간신문 또는 중앙일간지에 게재 할 수 있다

① 제1항의 광고 기간은 7일 이상으로 하며 조합원의 이해에 중대한 영향을 미칠 수 있는 내용 에 대하여는 광고와 함께 서면으로 조합원에게 통지하여야 한다.

제6조 (통지 및 최고방법) 조합원에 대한 통지 및 최고는 조합원명부에 기재된 주소지로 하고, 통 지 및 최고기간은 7일 이상으로 한다. 다만, 조합원이 따로 연락받을 연락처를 지정하였을 때에 는 그곳으로 한다.

제 7조 (공직선거 관여 금지) ① 조합은 공직선거에 있어서 특정 정당을 지지·반대하거나 특정인 을 당선되도록 하거나 당선되지 아니하도록 하는 일체의 행위를 하여서는 아니 된다.

② 누구든지 조합을 이용하여 제1항에 따른 행위를 하여서는 아니 된다.

제 8조 (규약 또는 규정) 조합의 운영 및 사업실시에 관하여 필요한 사항으로서의 이 정관으로 정한 것을 제외하고는 규약 또는 규정으로 정할 수 있다.



제1장 조합원

제 9조 (조합원의 자격 및 유형) ① 조합의 설립목적에 동의하고 조합원으로서의 의무를 다하고 자 하는 자는 조합원이 될 수 있다.

② 조합원의 유형은 다음 각호와 같다.

1. 생산자조합원 : 조합의 생산 활동 등에 함께 참여하는 자
2. 소비자조합원 : 조합의 재화나 서비스를 이용하는 자
3. 직원 조합원 : 조합에 고용된 자
4. 자원봉사자조합원 : 조합에 무상으로 필요한 서비스 등을 제공하는 자
5. 후원자 조합원 : 조합에 필요한 물품 등을 기부하거나 자금 등을 후원하는 자

제 10조 (조합원의 가입) ① 조합원의 자격을 가진 자가 조합에 가입하고자 할 때에는 가입신청서를 제출하여야 한다.

② 조합은 제1항에 따른 신청서가 접수되면 신청인의 자격을 확인하고 가입의 가부를 결정하여 신청서를 접수한 날부터 2주 이내에 신청인에게 서면 또는 전화 등의 방법으로 통지하여야 한다.

③ 제2항의 규정에 따라 가입의 통지를 받은 자는 조합에 가입할 자격을 가지며 납입하기로한 출좌수에 대한 금액 중 제1회의 금액을 지정한 기일내에 조합에 납부함으로써 조합원이 된다.

제 11조 (조합원의 고지의무) 조합원은 제10조 제1항에 따라 제출한 가입신청서의 기재사항에 변경이 있을 때 또는 조합원의 자격을 상실하였을 때에는 지체 없이 조합에 이를 고지 하여야 한다.

제 12조 (조합원의 책임) 조합원의 책임은 납입 한 출자액을 한도로 한다.

제 13조 (탈퇴) ① 조합원은 예고하고 조합을 탈퇴할 수 있다.

② 조합원은 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 자에는 당연히 탈퇴한다.

1. 조합원 지위의 양도 등 조합원으로 서의 자격을 상실한 경우
2. 사망한 경우
3. 파산한 경우
4. 금치산선고를 받은 경우
5. 조합원인 법인이 해산한 경우
6. 조합원인 직원이 퇴사하거나 해고된 경우



제 14조 (제명) ① 조합은 조합원이 다음 각호의 어느 하나에 해당하면 총회의 의결을 얻어 제명할 수 있다.

1. 1년 이상 계속해서 조합의 시설 또는 사업을 이용하지 아니한 경우
 2. 출자금 및 경비의 납입 등 조합에 대한 의무를 이행하지 아니한 경우
 3. 조합의 목적사업과 관련된 법령·행정 처분·정관 및 규정을 위반한 경우
 4. 고의 또는 중대한 과실로 조합의 사업을 방해하거나 신용을 상실하게 하는 행위를 한 경우
 5. 1년 이상 계속하여 조합의 활동에 참여하지 아니한 경우
- ② 조합은 제1항에 따라 조합원을 제명하고자 할 때에는 총회 개최 10일 전에 조합원에게 제명의 사유를 알리고 총회에서 의견을 진술할 기회를 주어야 한다.
- ③ 제2항에 따른 의견 진술의 기회를 주지 아니하고 행한 총회의 제명 의결은 해당 조합원에게 효력이 없다.
- ④ 조합은 제명결의가 있었을 때에 제명된 조합원에게 제명이유를 서면으로 통지하여야 한다.

제 15조 (탈퇴제명조합원의 출자금환급청구) ① 조합을 탈퇴하거나 조합으로부터 제명된 조합원은 다음 각호의 정하는 바에 따라 출자금의 환급을 청구할 수 있다.

1. 제13조의 규정에 의한 탈퇴의 경우에는 탈퇴조합원의 출자금에 해당하는 금액
 2. 제14조 제1항의 1호 및 2호의 규정에 의한 제명의 경우에는 제명조합원의 출자금에 해당하는 금액
- ② 조합은 탈퇴조합원이 조합에 대한 채무를 다 갚을 때까지는 제1항에 따른 출자금의 환급을 정지할 수 있다.
- ③ 조합은 탈퇴하거나 제명된 조합원이 조합에 대하여 채무가 있을 때에는 제1항에 따른 환급금과 상계할 수 있다.
- ④ 제1항에 따른 청구원은 탈퇴하거나 제명된 날부터 2년간 행사하지 아니하면 소멸된다.
- ⑤ 제1항에 따른 청구원은 탈퇴하거나 제명된 당시의 회계연도의 다음 회계연도부터 청구할 수 있다. 다만, 이사회의 승인이 있을 경우 탈퇴 또는 제명 당시에 바로 지급할 수 있다.

제 16조 (탈퇴조합원의 손실액 부담) ① 탈퇴한 조합원의 출자금 환급분을 계산할 때 이 조합의 재산으로 그 채무를 다 갚을 수 없는 경우에는 탈퇴한 조합원은 납입 의무를 이행하지 아니한 출자액의 범위에서 그가 부담하여야 할 손실액을 납입한다.

- ② 제1항에 따른 손실액의 납입 청구에 관하여는 제15조 제5항을 준용한다.



제3장 출자와 경비부담 및 적립금

제 17조 (출자) ① 조합원은 1좌 이상의 출자를 하여야 하며 출자 1좌의 금액을 1만 원으로 한다.

- ② 한 조합원의 출자 좌수는 총 출자 좌수의 100분의 30을 넘어서는 아니된다.
- ③ 출자금은 일시에 납입한다. 다만, 불가피한 경우에는 2회로 나누어 납입할 수 있다.
- ④ 제3항 단서의 경우 출자 제1회의 납입 금액은 출자금액의 2분의 1로 하고, 제2회 납입 일자는 제1회 출자 납입 일로부터 6개월 이내로 한다.
- ⑤ 조합에 납입할 출자금은 조합에 대한 채권과 상계하지 못한다.
- ⑥ 출자는 현물로도 할 수 있고, 현물출자의 경우 규약이 정하는 바에 따라 출자액을 계산한다. 이 경우 현물출자자는 출자의 납입 기일에 출자의 목적인 재산의 전부를 조합 또는 조합에서 지정한 장소에 납입하여야 한다.

제 18조 (출자증서 등의 교부) ①조합의 이사장은 조합원이 제17조의 규정에 의하여 최초 출자금을 납입한 때 및 조합원이 요구할 때에는 다음 각호의 사항을 적은 출자증서 또는 출자를 확인할 수 있는 증표에 기명날인하여 조합원에게 발급하여야 한다.

- 1. 조합의 명칭
 - 2. 조합원의 성명 또는 명칭
 - 3. 조합 가입 연월일
 - 4. 출자금의 납입 연월일
 - 5. 출자금액 또는 출자 좌수
 - 6. 발행 연월일
- ② 조합의 이사장은 매년 정기총회 7일 전까지 조합원의 출자금액 변동 상황을 조합원에게 알려주어야 한다. 이 경우 우편, 전자메일, 팩시밀리, 휴대폰 문자 등을 이용하여 통지할 수 있다.

제 19조 (출자금등의 양도와 취득금지) ①조합원 지위의 양도 또는 조합원 출자금의 양도는 총회의 의결을 받아야 한다.

- ② 조합원이 아닌 자가 출자금을 양수하려고 할 때에는 가입의 예에 따라야 한다.
- ③ 출자금의 양수인은 그 출자금에 관하여 양도인의 권리 의무를 승계한다.
- ④ 조합원은 출자금을 공유하지 못한다.
- ⑤ 조합은 조합원의 출자금을 취득하거나 이를 질권의 목적으로 하여서는 아니된다.

제 20조 (경비의 부과 및 징수) 조합은 조합의 사업 및 그 사업에 부대하는 사업에 필요한 경비를 충당하기 위하여 조합원에게 다음 각호의 경비를 부과 및 징수할 수 한다.

- 1. 회비 : 조합의 사업수행 및 운영을 위한 회비
- 2. 제1항에 따른 경비의 부과금액 부가방법, 징수 시기와 징수방법은 이사회에서 정한다.
- ② 조합원은 제1항에 따른 정비를 납입 할 때 조합에 대한 채권과 상계할 수 있다.



- ② 제2항의 부과금에 있어서 조합원에 대한 부과금액의 산정기준 사항에 변경이 있어도 이미 부과한 금액은 변경하지 못한다.

제 21조 (사용료 및 수수료) ① 이 조합은 조합의 사업을 이용하는 자에 대하여 사용료나 수수료를 부과할 수 있다.

- ② 이 조합이 계약을 체결함에 있어 계약당사자의 위임에 따라 운송·보관 그 밖의 행위를 대행하는 경우에는 이 조합은 그 대행에 필요한 부대비를 징수한다.
- ③ 제1항에 따른 조합원의 사용료나 수수료 납입을 조합에 대한 채권과 상계할 수 없다.
- ④ 제1항의 부과에 관한 사항은 규약으로 정한다.

제 22조 (과태금) ① 조합은 조합원이 출자금 또는 경비 등의 납입의무를 그 기한까지 이행하지 아니하는 경우에는 과태금을 징수할 수 있다.

- ② 조합원은 제1항에 따른 과태금을 조합에 대한 채권과 상계할 수 없다.
- ③ 과태금의 금액 및 징수방법은 규약을 정한다.

제4장 총회와 이사회

제 23조 (총회) ① 조합은 총회를 둔다.

- ② 총회는 정기총회와 임시총회로 구분한다.
- ③ 총회는 이사장과 조합원으로 구성하며, 이사장이 그 의장이 된다.

제 24조 (대의원총회) ① 조합원의 수가 200인을 초과하는 경우 총회에 갈음 할 대의원 총회를 둘 수 있다.

- ② 대의원은 조합원 중에서 선출한다.
- ③ 대의원의 의결권 및 선거권은 대리인으로 하여금 행사하게 할 수 없다.
- ④ 대의원의 정수는 대의원 선출 당시 조합원 총수의 100분의 10 이상으로 하며 임기는 2년으로 한다.
- ⑤ 결원으로 인하여 선출된 대의원의 임기는 전임자의 임기의 남은 기간으로 한다.
- ⑥ 대의원은 조합원의 선거를 통하여 선출하며 선거 방법에 관한 사항은 선거관리 규정으로 정한다.
- ⑦ 대의원총회에 관하여는 총회에 관한 사항을 준용하며 이 경우 "조합원"은 "대의원"으로 본다.
- ⑧ 대의원총회는 조합의 합병분할 및 해산에 관한 사항은 의결할 수 없다.

제 25조 (대의원의 의무 및 자격상실) ① 대의원은 성실히 대의원회에 출석하고 그 의결에 참여하여야 한다.

- ② 대의원회는 대의원이 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 행위를 할 때에는 그 의결로 대의



원자격을 상실하게 할 수 있다. 이 경우 해당 대의원에게 서면으로 자격상실 이유를 의결일 7일 전까지 통지하고 총회 또는 대의원총회에서 의견을 진술할 기회를 주어야 한다.

1. 대의원총회 소집통지를 받고 정당한 사유 없이 계속하여 3회 이상 출석하지 아니하거나 대의원총회에 출석하여 같은 안건에 대한 의결에 2회 이상 참가하지 아니한 경우
2. 부정한 방법으로 대의원총회의 의사를 방한 경우
3. 고의 또는 중대한 과실로 이 조합의 명예 또는 신용을 훼손시킨 경우

제 26조 (선거운동의 제한) ① 누구든지 자기 또는 특정인을 조합의 임원 또는 대의원으로 당선 되도록 하거나 당선되지 아니하도록 할 목적으로 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 행위를 할 수 없다.

1) 조합원(협동조합에 가입신청을 한 자를 포함한다. 이하 이 조에서 같다.)이나 그 가족 또는 조합원이나 그 가족이 설립·운영하고 있는 기관·단체·시설에 대한 다음 각 항목의 어느 하나에 해당하는 행위

가. 금전·물품·향응이나 그 밖의 재산상의 이익을 제공하는 행위

나. 공사의 직을 제공하는 행위

다. 금전·물품·향응 그 밖의 재산상의 이익이나 공사의 직을 제공하겠다는 의사표시 또는 그 제공을 약속하는 행위

1. 후보가 되지 못하도록 하거나 후보자를 사퇴하게 할 목적으로 후보자가 되려는 사람이나 후보자에게 제1호 각 목에 규정된 행위를 하는 행위
2. 제1호 또는 제2호의 이익이나 직을 제공받거나 그 제공의 의사표시를 승낙하는 행위 또는 그 제공을 요구하거나 알선하는 행위

② 임원 또는 대의원이 되려는 사람은 후보자등록 마감 일의 다음 날부터 선거일 전일까지의 선거운동 기간을 제외하고는 선거운동을 위하여 조합원을 호별로 방문하거나 특정 장소에 모이게 할 수 없다.

③ 누구든지 협동조합의 임원 또는 대의원 선서와 관련하여 연설 벽보 그 밖의 방법으로 거짓의 사실을 공표하거나 공연히 사실을 적시하여 후보자를 비방 할 수 없다.

④ 누구든지 임원 또는 대의원 선거와 관련하여 다음 각호의 방법 이외의 선거운동을 할 수 없다.

1. 선전 벽보의 부착
1. 선거공보의 배부
2. 소형 인쇄물의 배부
3. 합동 연설회 또는 공개 토론회 개최
4. 전화 컴퓨터 통신을 이용한 지지호소

제27조(선거관리위원회의 구성운영)

① 조합의 임원 및 대의원 선거사무를 공정하게 관리하기 위해 본 조합에 선거관리위원회(이하 "위원회"라 한다)를 둘 수 있다.



- ② 위원회는 조합원 (대의원을 포함한다) 중에서 이사회의 의결을 거쳐 이사장이 위촉하는 3명 이내의 위원으로 구성한다. 이 경우 당해 선거에 임원으로 후보 등록한자는 위원이 될수 없다.
- ③ 위원회는 다음 각호의 지부를 관장한다.
1. 후보자의 자격심사
 2. 선거인 명부의 확정
 3. 후보자 추천의 유·무효 판정
 4. 선거공보의 작성과 선거방법 결정 및 계도
 5. 선거관리, 투표관리 및 개표관리
 6. 투표의 유·무효의 이의에 대한 판정
 7. 선거 관련 분쟁의 조정
 8. 선거운동 제한규정 위반여부 심사 및 조치
 9. 당선인의 확정
 10. 그 밖의 선거에 필요한 사항
- ④ 그 밖에 위원회 구성·운영 등에 관하여 필요한 사항은 선거관리규약으로 정한다.

제28조 (정기총회) 정기총회를 매년 1회 회계연도 종료 후 3개월 이내에 이사장이 소집한다.

제29조 (임시총회) ① 임시총회는 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 경우에 이사장이 소집한다.

1. 이사장 및 이사회가 필요하다고 인정할 때
 2. 조합원이 조합원 5분의 1 이상의 동의를 받아 소집의 목적과 이유를 적은 서면을 제출하여 이사장에게 소집을 청구한 때
 3. 감사가 조합의 재산 상황이나 업무집행에 부정한 사실이 있는 것을 발견하고 그 내용을 총회에 신속히 보고할 필요가 있다고 인정하여 이사장에게 소집을 청구한 때
- ② 이사장은 제1항 제2호 (제48조 규정에 따른 해임 요구를 포함한다) 및 제3호의 청구를 받으면 정당한 사유가 없는 한 2주 이내에 소집절차를 밟아야 한다.
- ③ 제1항 제2호 및 제3호의 규정에 의하여 총회의 소집을 청구하였으니 총회를 소집할 자가 없거나 그 청구가 있는 날부터 2주 이내에 이사장이 총회의 소집절차를 밟지 아니한 때에는 감사가 7일 이내에 소집절차를 밟아야 한다. 이 경우 감사가 의장의 직무를 수행한다.
- ④ 감사가 제3항이 기한 이내에 총회의 소집절차를 밟지 아니하거나 소집할 수 없는 경우에는 제1항 제2호의 규정에 의하여 총회의 소집을 청구한 조합원의 대표가 이를 소집한다. 이 경우 조합원의 대표가 의장의 직무를 수행한다.

제 30조 (총회의 소집절차) ① 이사장은 총회 개최 7일 전까지 회의 목적·안건·일시 및 장소를 정하여 통지하여야 한다.

- ② 이사장이 궐위 또는 부득이한 사유로 총회를 소집할 수 없을 때에는 제30조에서 정하고 있는 순으로 이를 소집한다.



제 31조 (총회의 의결사항) 다음 각호의 사항은 의결을 얻어야 한다.

1. 정관의 변경
2. 규약의 제정비 변경 또는 폐지
3. 임원의 선출과 해임
4. 사업계획 및 예산의 승인
5. 대차대조표 수지계산서, 결산보고서의 승인과 잉여금의 처분 및 손실금의 처리
6. 감사보고서의 승인
7. 조합의 합병·분할·해산 또는 휴업
8. 조합원의 제명
9. 그 밖에 이사장 또는 이사회가 필요하다고 인정하는 사항

제 32조 (총회의 의사) ① 총회의 의사는 법령상 다른 규정이 있는 경우를 제외하고는 총조합원 과반수의 출석으로 개최하고 출석조합원 과반수의 찬성으로 의결한다.

- ② 제1항의 규정에 의한 총회의 개의 정족수 미달로 총회가 유회된 때에는 이사장은 20일 이내에 다시 총회를 소집하여야 한다.
- ③ 총회는 제30조에 따라 미리 통지한 사항에 한하여 의결할 수 있다. 다만 긴급을 요하여 총조합원의 3분의 2이상의 출석과 출석조합원 3분의 2이상의 찬성이 있을 때에는 그러하지 아니한다.
- ④ 총회에서 조합과 조합원 간의 이익이 상반되는 사항에 대하여 의결을 행할 때에는 해당 조합원은 의결에 참가하지 못한다.

제 33조 (합병분할 및 해산 등의 의결) 다음 각호의 사항은 조합원 과반수의 출석과 출석조합원 3분의 2이상의 찬성으로 의결한다.

1. 정관의 변경
2. 조합의 합병·분할·해산 또는 휴업
3. 조합원의 제명

제 34조 (의결권 및 선거권) ① 조합원은 출자 좌수에 관계 없이 각각 1개의 의결권과 선거권을 갖는다.

- ② 조합원은 대리인으로 하여금 의결권 및 선거권을 행사하게 할 수 있다. 이 경우 그 조합원은 출석한 것으로 본다.
- ③ 제35조의 자격을 갖춘 대리인이 의결권 또는 선거권을 행사한 때에는 대리권을 증명하는 서면을 의결권 또는 선거권 행사하기 전에 조합이 정하는 양식에 따라 미리 조합에 제출하여야 한다.

제 36조 (총회의 의사록) ① 총회의 의사에 관하여 의사록을 작성하여야 한다.

- ② 의사록에는 의사의 진행 상황과 그 결과를 적고 의장과 총회에서 선출한 조합원 3인 이상이 기명날인하거나 서명하여야 한다.



제 37조 (총회의 운영규약) 정관에 규정하는 외에 총회의 운영에 관하여 필요한 사항은 총회운영 규약으로 정한다.

제 38조 (총회의 회기연장) ① 총회의 회기는 총회의 결의에 의하여 연장할 수 있다.

② 제1항의 규정에 의하여 속행된 총회는 제30조 제1항의 규정을 적용하지 아니한다.

제 39조 (이사회) ① 조합에 이사회를 두고, 이사회는 조합의 업무집행을 결성한다.

② 이사회는 이사로서 구성하고 이사장 1인의 부이사장, 전무이사, 상무이사 등을 둘 수 있다.

③ 이사장은 이사회를 소집하고 의장이 된다.

④ 이사회의 소집은 회의일 7일 전까지 회의의 목적 사항, 일시 및 장소를 기재한 서면을 각 이사에게 통지하여야 하나, 다만 긴급을 요하여 이사회 구성원 과반수의 동의가 있을 때에는 소집절차를 생략할 수 있다.

⑤ 이사 3분의 1이상 또는 감사 전원이 회의 목적 사항과 회의 소집이유를 기재한 서류를 제출하고 이사회의 소집을 요구할 수 있다.

⑥ 이사장은 제5항의 요구가 있는 때에는 7일 이내에 이사회를 소집하여야 한다.

제 40조 (이사회회의 의결사항) ① 이사회는 다음 각호의 사항을 의결한다.

1. 조합의 재산 및 업무집행에 관한 사항
2. 총회의 소집과 총회의 상장할 의안
3. 규정·규칙 등의 제정과 변경 및 폐지
4. 사업계획 및 예산안 작성
5. 간부 직원의 임면 승인
6. 기본자산의 취득과 처분
7. 그 밖에 조합의 운영에 중요한 사항
8. 이사장이 부의하는 사항

② 이사회는 제55조 각호의 사업을 수행하기 위하여 필요한 위원회를 설치 운영할 수 있다.

③ 제2항의 위원회 구성 및 운영에 관하여는 별도 규약으로 정한다.

제 41조 (이사회회의 의사) ① 이사회는 구성원 과반수의 출석으로 개최하고 출석이사 과반수의 찬성으로 의결한다.

② 이사장은 의결에 참가하지 아니하며 가부동수일 때에는 결정권을 갖는다.

③ 이사의 개인 이익과 조합의 이익이 상반되는 사항이나 신분에 관련되는 사항에 관하여는 당해 이사는 이사회의 의결에 관여할 수 없다.

제 42조 (이사회회의 의사록) 이사회의 의사에 관하여는 의사의 경과와 그 결과를 기재한 의사록을 작성하고 참석 이사 전원이 이에 기명날인하거나 서명하여야 한다.



제5장 임원과 직원

제 43조 (임원의 정수) ① 조합의 임원으로 이사장 1명을 포함한 3명 이상 20명 이내의 이사와 1명 이상의 감사를 둔다. 다만, 이사는 제9조 제2항의 조합원 유형에 따라 다양한 이해관계자들로 구성하여야 한다.

② 제1항의 임원중 이사회의 호선에 의해 상임임원을 둘 수 있다.

제 44조 (임원의 선임) ① 이사 및 감사는 총회가 조합원 중에서 선출한다. 다만, 이사는 정수의 5분의 1 범위 내에서, 감사는 2분의1의 범위 내에서 이사회의 추천에 따라 조합원외의 자를 선출할 수 있다.

② 이사장은 이사 중에서 총회에서 선출하고 부이사장, 전무이사 및 상무이사는 이사회가 이사 중에서 호선한다.

③ 제1항, 제2항의 선거 방법, 절차 등에 관하여는 별도의 선거관리규약으로 정한다.

제 45조 (임원의 결격사유) ① 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 자는 이 조합의 임원이 될 수 없다.

1. 금치산자
2. 한정치산자
3. 파산선고를 받고 복원되지 아니한 사람
4. 금고 이상의 실형을 선고 받고 그 집행이 끝나거나 (집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다.) 집행이 면세된 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간 중에 있거나 유예기간이 끝난날부터 2년이 지나지 아니한 사람
6. 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 사람

① 제1항 각호가 사유가 발생하면 해당 임원은 당연히 퇴직된다.

② 제2항에 따라 퇴직된 임원이 퇴직 전에 관여한 행위는 그 효력을 상실하지 아니한다.

제 46조 (임원의 임기) ① 임원은 임기는 3년으로 한다

② 임원은 연임할 수 있다. 다만, 이사장은 2차에 한하여 연임할 수 있다.

③ 결원으로 인하여 선출된 임원의 임기는 전임자의 임기종료일까지로 한다.

제 47조 (임원의 의무와 책임) ① 임원은 법령과 조합의 정관, 규약, 규정 및 총회와 이사회의 의결을 준수하고 조합을 위하여 성실히 그 직무를 수행하여야 한다.

② 임원이 법령 또는 정관을 위반하거나 그 임무를 게을리 하여 조합에 손해를 가한 때에는 연대하여 그 손해를 배상하여야 한다.

③ 임원이 고의 또는 중대한 과실로 그 업무를 게을리 하여 제3자에게 손해를 끼친 때에는 제3자에게 연대하여 그 손해를 배상하여야 한다.

④ 제2항 및 제3항의 행위가 이사회의 의결에 의한 것일 때에는 그 의결에 찬성한 이사도 제2항 및 제3항의 책임이 있다.

⑤ 제4항의 의결에 참가한 이사로서 명백한 반대의사를 표시하지 아니한 자는 그 의결에 찬성



한 것으로 본다.

- ⑥ 제2항으로부터 제5항까지 규정에 따른 구상권의 행사는 감사 및 이사에 대하여는 이사장이, 이사장에 대하여는 감사가, 전체 임원에 대하여는 조합원 5분의 1 이상의 동의를 받은 조합원 대표가 한다.

제 48조 (임원의 해임) ① 조합원은 조합원 5분의1 이상의 동의로 총회에 임원의 해임을 요구할 수 있다. 이 경우 해임의 사유를 서면으로 조합에 제출하여야 한다.
② 조합은 제1항에 따른 서면 제출이 있을 때에는 총회 개최 10일 전에 해당 임원에게 해임 이유를 서면으로 통보하고, 총회에서 의견을 진술할 기회를 주어야 한다.

제 49조 (임원의 보수 등) ① 임원에 대하여 규정하는 바에 따라 여비 등 조합 업무와 관련된 비용을 실비 범위 내에서 지급할 수 있다.
② 상임임원에 대하여는 규정이 정하는 바에 따라 보수를 지급할 수 있다.

제 50조 (이사장 및 이사의 직무) ① 이사장은 이사회에 결정에 따라 조합의 업무를 집행하고 조합을 대표한다.
② 이사는 이사장을 보좌하며 조합의 업무를 집행한다.
③ 이사장이 사고가 있을 때에는 부이사장, 전무이사, 상무이사, 이사, 감사의 순으로 그 직무를 대행하고 해당자가 2인 이상일 경우에는 연장자순으로 한다.
④ 제3항의 경우와 이사장이 권한을 위임한 경우를 제외하고는 이사장이 아닌 이사는 조합을 대표할 수 없다.

제 51조 (감사의 직무) ① 감사는 연 1회 이상 조합의 업무집행 상황을 재산상태 장부 및 서류 등을 감사하여 총회에 보고하여야 한다. 반기별 감사보고서는 이사회에 반기별 감사보고서를 종합한 종합감사보고서는 정기총회에 각각 제출하여야 한다.
② 감사는 예고 없이 조합의 장부나 서류를 대조 확인할 수 없다.
③ 감사는 이사장 및 이사가 법령·정관·규약·규정 또는 총회의 의결에 반하여 업무를 집행한 때에는 이사회에 그 사정을 요구하여야 한다.
④ 감사는 총회 또는 이사회에 출석하여 의견을 진술할 수 있다.
⑤ 제1항 및 제2항의 감사보고서 제출에 있어서 감사가 2인 이상인 경우 감사의 의견이 일치하지 아니할 경우에는 각각 의견을 제출할 수 있다.

제 52조 (감사의 대표권) 조합이 이사장을 포함한 이사와 소송, 계약 등의 법률행위를 하는 때에는 감사가 조합을 대표한다.

제 53조 (임원의 겸직금지) ① 이사장은 다른 조합의 이사장을 겸직할 수 없다.
② 이사장을 포함한 이사와 직원은 감사를 겸직할 수 없다.
③ 임원 총수의 3분의 1을 초과하여 임원은 이 조합의 직원을 겸직할 수 없다. 다만, 조합원의 수가 10인 이하인 조합은 해당기간 동안 그러하지 아니한다.

제 54조 (직원의 임명 등) ① 직원은 이사장이 임명한다. 다만, 간부직원은 이사회에 결의를 거쳐 이사장에 임명한다.
② 직원의 임명, 급여, 기타 직원에 관하여 필요한 사항은 규정으로 정한다.



제6장 사업과 집행

제 55조 (사업의 종류) ① 이 조합은 그 목적을 달성하기 위하여 다음 각호의 사업을 주 사업으로 하여야 하고, 주 사업은 협동조합 전체 사업비의 100분의 40 이상이어야 한다.

1. 학교 환경정화 및 환경개선을 위한 사업
2. 학교 지원을 위한 전자상거래사업
3. 보건교육, 건강증진센터 학교운영
4. 정부 또는 지방자치단체 위탁 운영사업
5. 유소년축구(U-12/U-15)육성교육업
6. 영유아교육원 및 아동복지 보육 업

② 이 조합은 그 목적을 달성하기 위하여 다음 각호의 사업을 기타사업으로 할 수 있다.

1. 조합원과 직원에 대한 상담·교육·훈련 및 정보제공사업
2. 조합 간 협력을 위한 사업
3. 조합의 홍보 및 지역사회를 위한 사업
4. 해외교육생 장학연수 및 문화체험 사업

③ 조합의 사업은 관계 법령에서 정하는 목적·요건·절차·방법 등에 따라 적법하고 타당하게 시행되어야 한다.

④ 이 조합은 주 사업의 목적 및 판단 기준을 적용하기 위하여 수행할 사업유형은 아래와 같다.

1. 지역사업형으로 하며 수입·지출 예산서상 전체 사업비의 100분의 40 이상을 주 사업목적으로 지출할 것으로 한다.
2. 취약계층 고용형으로 하며 사업계획서상 전체 직원 중 취약계층인 직원이 차지하는 비율이 100분의 40 이상일 것으로 한다.

④ 주 사업 및 기타 사업은 구분하여 따로 회계 처리되어야 한다.

제 56조 (사업의 이용) ① 조합은 조합원이 아닌 자에게 조합의 사업을 이용하게 하여서는 아니 된다. 다만, 조합원이 이용하는데 지장이 없는 범위에서 다음 각호의 경우에는 조합원이 아닌 자도 사업을 이용할 수 있다.

1. 조합이 재고로 보유하고 있는 물품으로서 부패 또는 변질의 우려가 있어 즉시 유통되지 아니하면 제품의 품질을 유지하기 어려운 물품을 처리하기 위한 경우
2. 조합원으로 가입하도록 홍보하기 위하여 견본품을 유상 또는 무상으로 공급하는 경우. 다만, 조합이 「사회서비스 이용 및 이용권 관리에 대한 법률」 제2조 제4호에 따른 사회서비스 제공자인 경우에는 제외한다.
3. 공공기관·사회단체 등이 공익을 목적으로 주최하는 행사에 참여하는 경우



4. 조합이 정부, 지방자치단체 및 공공 기관 운영에 관한 법률 제4조에 따른 공공기관과 공동으로 추진하는 사업에 일반 국민이 해당 사업의 목적에 따라 사업을 이용하는 경우
5. 다른 법령에서 조합원이 아닌 자에게 의무적으로 물품을 공급하게 하거나 용역을 제공하도록 규정하는 경우
6. 천재지변이나 그 밖에 이와 유사한 긴급한 사항일 때 공중(公衆)에게 생활필수품 또는 용역을 공급하는 경우
7. 학교를 사업구역으로 하는 조합이 그 사업구역에 속하는 학생, 교직원 및 학교 방문자를 상대로 물품을 공급하거나 용역을 제공하는 경우
8. 조합이 법령에 따라 국가나 공공단체로부터 위탁받은 사회서비스를 제공하거나 취약계층의 일자리 창출을 위한 사업을 하는 경우
9. 조합이 가입을 홍보하기 위하여 기획재정부장관에게 신고하는 기간 (이하 이 호에서 '홍보기간'이라 하며 그 기간은 년에 3개월을 넘지 못한다.) 동안 전년도 총공급고(總供給高)의 100분의 5범위에서 물품을 유상 또는 무상으로 공급하는 경우. 다만, 조합이 설립인가를 받은 날부터 1년 동안은 홍보기간이 6개월을 넘지 아니하는 범위에서 총공급고에 대한 제한 없이 물품을 유상 또는 무상으로 공급 할 수 있다.
10. 조합원과 같은 가구에 속하는 자가 조합의 사업을 이용하는 경우

제57조 (사업계획과 수지예산) ① 이사회는 매 회계연도 경과 후 3개월 이내에 해당연도의 사업계획을 수립하고 동 계획의 집행에 필요한 수지예산을 편성하여 총회에 의결을 받아야 한다.

② 제1항에 따른 사업계획과 예산이 총회에서 확정될 때까지는 전년도 예산에 준하여 가예산을 편성하여 집행 할 수 있다. 이 경우 총회의 사후 승인을 받아야 한다.

③ 이사회가 총회에서 확정된 사업계획과 예산을 변경한 때에는 차기 총회에서 사후 변경승인을 받아야 한다.

제6장 회계

제58조 (회계연도 등) ① 조합의 회계연도는 매년 1월 1일부터 12월 31일까지로 한다.

② 조합의 회계는 일반회계와 특별회계로 구분하되 당해 조합의 주 사업은 일반회계로 하고 그 외의 사업은 특별회계로 한다.

제59조1 (특별회계의 설치) 특별회계는 조합의 주 사업 외의 특정사업을 운영할 때, 특정자금을 보유하여 운영할 때 기타 일반회계와 구분 정리 할 필요가 있을 때 설치한다.

제59조2 (기부금의 공개) ① 조합은 매년 3월 31일까지 조합 홈페이지에 기부금의 모금액 및 활용 실적을 공개하여야 한다.



- ② 조합의 이사장은 매년 또는 기부자가 요구할 때 기부자의 기부금 현황을 알려 주어야 한다.
- ③ 기부금은 별도의 통장을 통해 수입 및 지출을 관리한다.

제60조 (운영의 공개) ① 이사장은 결산결과의 공고 등 운영사항을 적극 공개하여야 한다.

- ② 이사장은 정관·규약·규정과 총회·이사회 의사록 회계장부 및 조합원 명부를 주된 사무소에 비치하여야 한다.
- ③ 결산보고서는 정기총회 7일 전까지 주된 사무소에 비치하여야 한다.
- ④ 조합원과 조합의 채권자는 이사장에게 제2항 및 제3항의 서류의 열람 또는 그 사본을 청구할 수 있다.
- ⑤ 이사장은 제4항의 청구가 있을 때에는 정당한 이유 없이 이를 거부하지 못한다. 단, 조합원 개인정보의 보호가 필요한 경우에는 공개의 범위와 방법을 제한할 수 있다.
- ⑥ 이사장은 결산일로부터 3개월 이내에 기획재정부 또는 사회적협동조합연합회의 홈페이지에 다음 각호의 자료를 게재하여야 한다.
 1. 정관 규약규정
 2. 사업계획서
 3. 결산서
 4. 조합원·직원 등에 대한 교육·홍보 실적
 5. 총회·대의원총회 이사회 활동상황
 6. 수지 예산서
 7. 사업결과 보고서

제 61조 (법정적립금) ① 조합은 매 회계연도 결산의 결과 잉여금이 있는 때에는 자기사본의 3배가 될 때까지 잉여금의 100분의 30 이상을 적립하여야 한다.

- ② 제1항의 법정적립금은 손실금의 보전에 충당하거나 해산하는 경우 외에는 사용하여서는 아니 된다.

제 62조 (임의적립금) ① 조합은 매 회계연도의 잉여금에서 제 63조에 따른 법정적립금을 빼고 나머지가 있을 때에는 총회에서 결정하는 바에 따라 매 회계연도 잉여금의 100분의 10 이상을 임의적립금으로 적립할 수 있다.

- ② 임의적립금은 총회에서 결정하는 바에 따라 사업 준비금 사업개발비 교육 등 특수 목적을 위하여 지출할 수 있다.

제 63조 (손실금의 보전) ① 조합은 매 회계연도의 결산결과 손실금(당기손실금을 말한다.) 이 발생하면 미처분 이월금 임의적립금 법정적립금 순으로 이를 보전하고, 보전 후에도 부족이 있을 때에는 이를 다음 회계연도에 이월한다.

- ② 조합은 제1항에 따른 손실금을 보전하고 제 63조에 따른 법정적립금 등을 적립한 이후에 발



생하는 잉여금은 임의적립금으로 적립하여야 하고, 이를 조합원에게 배당 할 수 없다.

- 제 64조 (출자금액의 감소의결)** ① 조합은 부득의한 사유가 있을 때에는 조합원의 신청에 의하여 출자 좌수를 감소할 수 있다.
- ② 조합은 출자 1좌의 금액 또는 출자 좌수의 감소 (이하 “출자감소”라 한다.)를 총회에서 의결한 경우에는 그 의결을 한 날부터 14일 이내에 대차대조표를 작성한다.
- ③ 조합은 제1항에 따른 의결을 한 날부터 14일 이내에 채권자에 대하여 이의가 있으면 조합의 주된 사무소에 이를 서면으로 진술하라는 취지를 공고하고, 이미 알고 있는 채권자에게는 개별적으로 최고하여야 한다.
- ④ 제3항에 따른 이의신청 기간은 30일 이상으로 한다.
- ⑤ 그 밖의 출자감소 절차와 방법에 관하여는 별도의 규약으로 정할 수 있다.

- 제 65조 (출자감소 의결에 대한 채권자의 이의)** ① 채권자가 제 64조의 이의신청 기간에 출자감소에 관한 의결에 대하여 이의를 신청하지 아니하면 출자감소를 승인한 것으로 본다.
- ② 채권자가 이의를 신청하면 조합은 채무를 변제하거나 상당한 담보를 제공하여야 한다.

- 제 66조 (결산 등)** ① 조합은 정기총회일 7일전까지 결산보고서(사업보고서, 대차대조표, 손익계산서, 잉여금 처분안 또는 손실금 처리안 등을 말한다.)를 감사에게 제출하여야 한다.
- ② 조합은 제1항에 따른 결산보고서와 감사의 의견서를 정기총회에 제출하여 승인을 받아야 한다.

제6장 합병·분할 및 해산

- 제 67조 (합병과 분할)** ① 조합은 합병계약서 또는 분할계획서를 작성한 후 총회의 의결을 받아 합병 또는 분할할 수 있다.
- ② 합병 또는 분할로 인하여 존속 또는 새로 설립되는 조합은 합병 또는 분할로 인하여 소멸되는 조합의 권리·의무를 승계한다.

- 제 68조 (해산)** ① 조합은 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생하였을 때에는 해산하고 해산절차는 민법 등 관련 법령에 의한다.
1. 총회의 의결
 2. 합병·분할 또는 파산
 3. 설립인가의 취소
- ② 이사장은 조합이 해산한 때에는 지체 없이 조합원에게 통지하고 공고하여야 한다.



제 69조 (청산인) ① 조합이 해산한 때에는 파산으로 인한 경우를 제외하고는 이사장이 청산인이 된다. 다만, 총회에서 다른 사람을 청산인으로 선임하였을 경우를 그에 따른다.

② 청산인은 취임 후 지체 없이 재산상태를 조사하고 재산목록과 대차대조표를 작성하여 재산처분의 방법을 정하여 총회의 승인을 얻어야 한다.

③ 청산사무가 종결된 때에는 청산인은 지체 없이 결산보고서를 작성하여 총회의 승인을 얻어야 한다.

④ 제2항 및 제3항의 경우에 총회를 2회 이상 소집하여도 총회가 구성되지 아니 할 때에는 출석 조합원 3분의 2 이상이 찬성이 있으면 총회의 승인이 있는 것으로 본다.

제 70조 (청산 잔여재산의 처리) 조합이 해산 후 재무를 변제하고 청산 잔여재산이 있을 때에는 다음 각호의 어느 하나에 귀속한다.

1. 비영리법인·공익법인
2. 국고

부칙

이 정관은 교육부 장관의 인가를 받은 날부터 시행한다.

학교복지진흥사회적협동조합

